PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha: 23-10-2023	**Acta No:**	**Hora Inicio:** 8:00 am.	**Hora Fin:**
Tema: Reunión periódica Programa de Teatro.			
Responsable: Yulian Olaya.		**Elaborado por:** Yuly Fabiola Ramírez G.	
Proceso / Subproceso / Actividad: Formación Cultural - Programa Teatro.			
Lugar: Teatro Santiago Londoño.			

AGENDA

1.	Muestras pedagogicas formador Ruben Ladino.
2.	Novedades por los procesos.
3.	Trabajos de Grado, entrega de certificados.
4.	Festival departamental de teatro.
5.	Experiencias de Programas Nacionales.
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión inicia con la participación de los formadores Vanessa Olaya, Andrea Clavijo, Claribel Hernández, Juan Guillermo Bran, Ruben Ladino, Flor Toro, Hector Ramirez y el coordinador Yulian Olaya.

8:00 Muestra final de "Una casa para todos."
8:30 Alegria Soñar: "Una casa para todos."
9:30 Esperanza Galicia: "Un mundo sin sueños."
10:00 "Esto es mi cuaderno" Kennedy

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Fecha: 23-10-2023	Acta No:	Hora Inicio: 8:00 a.m.	Hora Fin:

Versión: 01 — Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Reunion periódica Programa de Teatro.

11:00 La mañana sin hoy - Amigio Antonio Cañarte.

(2.) La formadora Andrea Marín comunica que en su muestra pedagógica programada para el 07 de noviembre para el grupo Imaginarios del cuerpo, también se incluirán los grupos: Arte y Saber, y Fundación ZUDES.

- Vanessa Ortega comunica que en el goupo nivel 1, ha realizado un cambio de montaje por el nuevo trabajo titulado: "Los juegos de Berta."
- Maribel Hinanger también desea postular un ejercicio con la sede Guayacanes, institución Alfonso Jaramillo, obra: El principe Feliz.

(3) Los formadores manifiestan avances o dificultades con los estudiantes asignados para proyectos de grado 2023. Se refiere que es responsabilidad de los estudiantes contactar a su asesor y cumplir con el encargado propuesto. La fecha de entrega de los carteleados será el lunes 11 de diciembre.

(4) El programa de teatro tendrá participación en el festival departamental que se llevará a cabo en Quebradas durante el mes de noviembre con las obras: Komión y Troya.

(5) El coordinador comparte su experiencia en Salamanca, realizado en Bogotá, donde se evidencia que hay avances en la construcción curricular de Cali y Pereira. Se busca en fechas futuras compartir los aspectos que han funcionado en los procesos de formación. Se buscara un encuentro futuro con el IPC.

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Tema: Reunión Periódica Programa Teatro Fecha: 23-10-2023 Acta No:

	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Héctor Fabio Ramírez	S.C.P.	Formador	3148109444	Kolombianno@gmail.com	
2	Rubén D. Ladino	S.C.P.	Formador	3015623249	darren.arb@gmail.com	
3	Flor Angely Toro P.	S.C.P.	Formadora	3206785626	florangelytoro@hotmail.com	Flor Toro
4	Juan Guillermo Brand	S.C.P.	Formador	3147990041	Juanguillermobrand@gmail.com	
5	Maribel Hernandez R	S.C.P	Formadora	3148469702	mahero232@gmail.com	
6	Yulian Olaya	S.C.P	Coordinador Teatro	3154909745	yulian.olaya@utp.edu.co	
7	Vanessa Duque Mesa	S.C.P.	Formadora.	3008160573	vanessaduquemesa@hotmail.com	VDM
8	Andrea Marin A.	S.C.P	Formadora	3152678576	andreamarin arcila @gmail.com	andrea M.
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01 | Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha: 30/10/2023	**Acta No:**	**Hora Inicio:** 8:00am	**Hora Fin:** 9:00 am.
Tema: Reunión periódica de programación Teatro.			
Responsable: Yulian Olaya.		**Elaborado por:** Héctor Ramírez.	
Proceso / Subproceso / Actividad: Promoción Cultural - Programa Teatro.			
Lugar: Teatro Santiago Londoño.			

AGENDA

1.	Muestras Finales.
2.	Boyedados.
3.	Entrega de certificados.
4.	Propuesta para trabajar en diciembre.
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión inicia con la participación de los formadores Rubén Lagino, Vanessa Ossa, Juan Bravo, Maribel Hernández, Andrea Olarín, Héctor Ramírez, Hor Toro y el coordinador Yulian Olaya.

1) Se corroboran las fechas finales de las muestras, de grupos en sede, modificando para el sábado 25 de noviembre en teatro de Cámara de la institución educativa Alfonso Jaramillo sede Guayacanes. Obra: El principe feliz.

ALCALDÍA DE PEREIRA

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Fecha: 30/10/2023	Acta No:	Hora Inicio: 8:00 am	Hora Fin: 9:00 am.

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Reunión periódica Programa de Teatro

① El formador Jugi Guillermo Briand adelora que en sus grupos se han retirado varias personas por lo que es posible que las muestras finales sean clases abiertas.

② Se acuerda que la ceremonia de entrega de certificados será el lunes 11 de diciembre.

③ El coordinador propone elaborar un documento con aspectos positivos y por mejorar para entregar al nuevo equipo que esté dispuesto para el año próximo.

Tema: Reunión previa programa 30/10/2023 Natao.			Fecha: 30/10/2023		Acta No:	
	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Hector Fabio Ramírez	S.C.P.	Formador	3148109444	kolombinna@gmail.com	
2	Rubén D'Ladino	S.C.P.	Formador	3015623279	darren.arb@gmail.com	
3	Vanessa Duarte Mesa	S.C.P	Formadora	3008160573	vanessaduartemesa@gmail.com	
4	Flor Angely Toro Peña	S.C.P.	formadora	3206785626	florangelytoro1978@hotmail.com	Flor Toro.
5	Maribel Hernández R	S.C.P	Formadora	3148469702	matero282@gmail.com	
6	Juan Guillermo Brand	S.C.P	Formadora	3147890041	juanguillermobrand@gmail.com	
7	Andrea Marin	S.C.P	Formadora	3152678576	andreamarinarala@gmail.com	Andrea M
8	Yulian Olaya	S.C.P	Coordinador Teatro	3154904745	yulian.olaya@ote.edu.co	
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01 — Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha: 14 de nov - 2023.	**Acta No:**	**Hora Inicio:** 8:00am.	**Hora Fin:**
Tema: Coordinación general del programa de teatro.			
Responsable: Yulián Olaya		**Elaborado por:** Vanessa Duarte Mesa.	
Proceso / Subproceso / Actividad: Programa de teatro.			
Lugar: Oficina de teatro - Teatro Santiago Londoño.			

AGENDA

1. Listado de continuidad. 2024. de las sedes.
2. Listado de estudiantes en continuidad. - proceso de renovación matricula -
3. Técnico en Arte Dramático. - Mapa de riesgos -
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la reunión a las 8am con los siguiente formadores: Ruben Ladino, Andrea Marin, Maribel Láminez, Juan Guillermo Brand, para abordar 4 temas importantes:

1. Resolver cuáles son la subsedes que tendrán continuidad. 2024. - .

Juan Guillermo Brand: Barrio Jesús Salazar londoño - Continua.

Vanessa Duarte Mesa: La granja - habitante de calle - Continua.
CEDE - Perla del otún - 2500 - Cotes.

Andrea Marín: Semillas de Paz y Amor - Continua.

ALCALDÍA DE PEREIRA

Powered by CamScanner

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Fecha:	Acta No:	Hora Inicio:	Hora Fin:

Version: 01 — Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema:

Fundación Lúdes Creativo — Continua.
Fundación Artes y Saber — Continua.

Maribel Hernández:
I.E Juan XXIII — Continua.
I.E José Antonio Galan — Continua.
I.E Carlota Sánchez, Barrio Santa Teresita — Continua.
I.E Alfonso Jaramillo, — No continuidad (No hay condiciones físicas y logísticas).

Ruben Ludino:
Centro Educativo Esperanza Café — No continua. (Baja asistencia. No hay condiciones físicas y logísticas).
I.E Remigio Antonio Cañarte. — No continua.
Instituto Kennedy. Continua.

2. Team - Listado de estudiantes. que continuan en proceso, renovación de matricula, el plazo de entrega de este documento. es el 20 de noviembre - Lunes, se creará una carpeta en drive para que los formadores suban la información...

3. Técnico en Arte dramático: Horario de lunes a viernes de 6:00 pm a 9:30 pm, - mapa de riesgos - ¿Cuáles son las debilidades?
⊖ los espacios que ofrece la secretaría de cultura, son insuficientes para la demanda - además son lugares sin dotaciones - y - sin condiciones - asignación de presupuesto para la dotación técnica y disciplinar del programa técnico, que permita garantizar. espacios y elementos.
⊕ En necesario. priorizar el uso del teatro Santiago. Londoño para el programa técnico en arte dramático, en su defecto, apoyar espacios alternos (como el auditorio, laboratorios de danza, etc).

ALCALDÍA DE PEREIRA

Powered by CamScanner

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Fecha: 14 de nov 2013	Acta No:	Hora Inicio: 8:00 am	Hora Fin:

Versión: 01 — Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Coordinación general del programa de teatro.

- Se debe asignar un rubro presupuestal para dotación técnica y disciplinar.
- Asignación de equipo docente, capacitado e idóneo.
- Equipar o mejorar el bodegón.
- Se debe hacer un proceso de audición.
- Se debe hacer una entrevista personal a las personas preinscritas
- Realizar seguimiento a través de comité académico y disciplinar.
- Gestionar subsidios de transporte para estudiantes de bajos recursos.
- Gestionar alianzas para las practicas de los alumnos de último semestre del programa técnico.

Powered by CamScanner

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	Enviar listado preinscritos.	Formadores.	20 de nov.		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

ALCALDÍA DE PEREIRA

Powered by CamScanner

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Coordinación general del programa del taller			Fecha: 14 de mar 2023.		Acta No:	
	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Juan Guillermo Bard	S.C.P	Formador	3147590041	Juanguillermobard@gmail.com	
2	Maribel Hernández R	S.C.P	Formadora	3148469702	matero282@gmail.com	
3	Andrea Marin	S.C.P	Formadora	3152678576	andreamarinarala@gmail.com	Andrea M
4	Rubén D. Ladino	S.C.P.	Formador	3015623219	darrenarb@gmail.com	
5	Yulian Olaya	S.C.P	coordinador formador	3154409795	yulian.olaya@utp.edu.co	
6	Vanessa Duarte Mesa	S.C.P.	Formadora	3008160573	vanessaduartemesa@hotmail.com	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

ALCALDÍA DE PEREIRA

Powered by CamScanner